



Ministero dell'istruzione  
e del merito



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE-GALIANI"

C.M.  
FGIC84500N

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)  
Tel.0882/456369 Codice Univoco: UFVW99  
e-mail: [fgic84500n@istruzione.it](mailto:fgic84500n@istruzione.it) / [fgic84500n@pec.istruzione.it](mailto:fgic84500n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdantegaliani.edu.it](http://www.icdantegaliani.edu.it)

C.F.  
83002380711

I.C. "DANTE-GALIANI"- S.Giovanni Rotondo  
Prot. 0007947 del 12/11/2024  
VI (Uscita)

- ALBO ON-LINE
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- AI SITO WEB

**OGGETTO: Avviso di riapertura selezione interna per il conferimento di un incarico individuale per il reclutamento dei componenti dei TEAM DI LAVORO per la Linea di Intervento A e di un incarico per la Linea di Intervento B a valere su Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65 del 12 aprile 2023).**

### Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Titolo del progetto : DigL@ngu@ge  
M4C1I3.1-2023-1143-P-28472  
CUP: C24D23001360006

### Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di un incarico individuale, per la realizzazione delle attività del progetto oggetto di incarico, avente ad oggetto la selezione docenti per **una unità per la Linea di Intervento A (Attività tecnica del gruppo di lavoro per la Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti)** e di **una unità per la Linea di Intervento B (Attività tecnica del gruppo di lavoro per la Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti)** secondo lo schema sotto indicato, per una durata che va dalla stipula della nomina e fino al **15/05/2025** come da schema di seguito specificato.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

<b>Gruppi di lavoro PNRR 3.1-2023-1143</b>	<b>N° figure richieste</b>	<b>ore riconoscibili</b>	<b>Unità di costo orario</b>	<b>Importo complessivo attività tecnica gruppo di lavoro</b>
<b>Linea di intervento A</b> Attività tecnica del gruppo di lavoro per la Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	<b>1 docente SCUOLA SECONDARIA Lingua Inglese</b>	<b>H 15</b>	<b>€ 34,00</b>	<b>€ 510,00</b>
<b>Linea di intervento B</b> Attività tecnica del gruppo di lavoro per la Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	<b>1 docenti SECONDARIA Lingua Inglese</b>	<b>27 h</b>	<b>€ 34,00</b>	<b>€ 980,00</b>

Ogni docente può candidarsi per entrambi i gruppi di lavoro e per altre funzioni inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 65/2023

### **Art. 2 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Laurea.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo e di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura per tutte le linee di intervento, senza distinzione di grado di scuola richieste.

### Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali e il possesso dei seguenti titoli.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma “FUTURA PNRR – Gestione Progetti” predisposta dal Ministero dell’Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all’inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

### Art. 4 – COMPITI DEI GRUPPI DI LAVORO

- **Gruppo di lavoro Linea di Intervento A.**

Il Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

- ✓ effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l’accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;
- ✓ programma e gestisce le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti.

- **Gruppo di lavoro Linea di Intervento B.**

Il Gruppo di lavoro per il multilinguismo

- ✓ effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- ✓ programma e accompagna le azioni formative;
- ✓ documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ programma e gestisce le attività di formazione multilinguistica.

### ART. 5 -TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

Le attività dei gruppi di lavoro si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico, al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente: **30 giugno 2025**.

I componenti dei gruppi dovranno realizzare i loro compiti al di fuori dell’orario di effettivo servizio.

Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 34,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente Avviso.

### ART.- 6 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

1. istanza in carta semplice utilizzando il modello di domanda Allegato 2 al presente atto di cui costituisce parte integrante, corredato di copia di documento di riconoscimento;

2. dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e sottoscritto due copie di cui una priva di dati sensibili e firma;

3. scheda di autovalutazione dei titoli presente nell'Allegato 2 debitamente compilata;

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria : **fgic84500n@istruzione.it** utilizzando il modello Allegato 2 ed allegando il proprio curriculum vitae, obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 13:00 del **20/11/2024**.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

#### **ART. 7 - PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente scolastico.

Entro 7 giorni, il Dirigente scolastico procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

#### **ART. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera dal Dirigente scolastico e/o dalla Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<b>INTERVENTI A e B</b>			
<b>TEAM MULTILINGUISMO DOCENTE SECONDARIA</b>			
<b>Titoli culturali</b>	<b>Laurea in Lingue e Letterature straniere</b>	110 e Lode	10 punti
		Da 101 a 110	8 punti
		Da 90 a 100	6 punti
		Fino a 89	4 punti
	<b>Abilitazione scuola secondaria di primo grado</b>		2 punti
	<b>Livello C1 o Madrelingua in Lingua Inglese</b>		3 punti
	<b>Livello C2 in Lingua Inglese</b>		4 punti
	<b>Master Universitario di I/II livello</b> (1500oree/o 60crediti) con certificazione finale attinente discipline e tematiche relative al percorso formativo richiesto <b>Corso di perfezionamento post-laurea</b> di durata minima di 1 anno con un percorso di almeno 500 ore conseguite presso Università statali e/o legalmente riconosciute con certificazione finale attinente discipline e tematiche relative al percorso formativo richiesto		4 punti per titolo (max12)
	<b>Frequenza di corsi di aggiornamento e formazione esterne</b> all'istituzione scolastica di durata non inferiore a ore 15 attinente alle discipline e tematiche relative al percorso formativo richiesto		2 punti per corso (max 6)
	<b>Esperienze informatiche certificate E.C.D.L., E.I.P.A.S.S., CISCO, ecc...</b>		2 punti (max 1 certificazione )
<b>Esperienze professionali</b>	<b>Esperienza di docenza e/o conduzione/coordinamento in corsi di formazione rivolti agli alunni della scuola del I ciclo di istruzione</b> (scuola primaria ) coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di durata non inferiore a 10 ore		4 punti per corso (max 20 punti)
	<b>Esperienza di docenza e/o conduzione/coordinamento/gruppi di lavoro in corsi formativi PON/PNRR/POR e/o finanziati con altri Fondi Europei</b>		4 punti per corso (max 20 punti)
	<b>Esperienze di facilitatore/valutatore/supporto</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon – por)		2 punti per corso (max 10 punti)
	<b>Esperienza di tutor in corsi formativi PON/PNRR/POR e/o finanziati con altri Fondi Europei</b>		2 punti per corso (max 10 punti)
<b>Titoli di servizio</b>	<b>Anni di servizio in scuole primarie</b> (minimo 180giorni)		1 punto per anno (max 10 punti)
			<b>Totale (Max 106 punti)</b>

## Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Dante-Galiani, con sede in San Giovanni Rotondo (FG) presso Via Dante, n. 9, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fgic84500n@pec.istruzione.it.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Dante-Galiani è stato individuato, nella dott.ssa Barbanò Di Maggio Rosa raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: barbanodimaggio.dpo@protonmail.com;

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art.11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Rosa Porciello, in qualità di *Dirigente Scolastico*, e-mail istituzionale fgc84500n@istruzione.it, numero di telefono 0882456369.

### **Art. 12 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.icdantegaliani.edu.it](http://www.icdantegaliani.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi e contratti.

### **Art. 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Art. 14 – NORME DI RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Rosa PORCIELLO

*Il documento è firmato digitalmente*

*ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate  
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All.1: informativa bandi e contratti;
- All. 2: *Schema* di Domanda di partecipazione.